




System Engineer (database/infrastructure)

| | | |
|---|------------------|-------------|
|  | Werk-/denkniveau | MBO+ / HBO |
|  | Uren per week | 32 - 40 uur |
|  | Standplaats | Weert |

In deze rol ben je verantwoordelijk voor het beheren installeren, migreren en beheren van Oracle database en (applicatie) infrastructuur omgevingen. Dit doe je niet alleen want je komt bij ons in een team van technisch specialisten te werken die samen continu bezig zijn om verbeteringen in de dienstverlening aan te brengen. Geen dag is hetzelfde want je werkt zowel in teamverband als individueel in projecten. Verder krijg je bij The DOC de ruimte om je kennis te verbreden en je bezig te houden met nieuwe ontwikkelingen- en technologieën op het gebied van database, netwerk en infrastructuur oplossingen.

Wat wij vragen

- Kennis en ervaring met installeren, patchen, beheren, migreren van (Oracle) database, applicatie infrastructuur omgevingen
- Kennis van PL/SQL
- Je hebt ervaring met het werken met Oracle databases en Middleware componenten (o.a. Weblogic, ORDS, Tomcat)
- Bekend met Virtualisatie (o.a. Oracle VM) platformen of bereid om deze kennis op te doen
- Ruime kennis en ervaring van operating systemen (Linux, Windows) en gangbare netwerk componenten
- Je gaat werken met de Oracle Cloud Infrastructuur en leren om hiermee onze klanten te bedienen
- Ervaring met monitoring en beheer oplossingen bijv. (Nagios, Oracle Enterprise Manager)
- Je neemt initiatief in het bedenken van verbetertrajecten en gaat hier proactief mee aan de slag
- Je communiceert (schriftelijk en mondeling) effectief met de eindgebruikers en klanten zowel in het Nederlands als in het Engels
- Je stelt nieuwe technische (project) documentatie op en zorgt dat deze up-to-date blijft
- Bereidheid om (enkele keren per jaar) stand-by diensten te draaien
- Dat jij past binnen onze kernwaarden:
 - Jij weet je als geen ander in te leven in de uitdagingen van onze klanten en denkt in oplossingen
 - Je bent goed in professioneel, zakelijk en doelgericht werken
 - Je beschikt over uitstekende communicatieve en sociale vaardigheden

- Je komt met nieuwe ideeën en weet van aanpakken
- Je bent in staat om effectief in teams samen te werken

Wat wij als extra voordelen zien

- Certificering, bijv. Oracle Certified Professional
- Kennis van shell scripting
- Kennis van Oracle technieken, RMAN, RAC, Oracle Dataguard, Oracle Cloud Control

Wat wij bieden

- Mogelijkheden om aan je persoonlijke ontwikkeling te werken; Wij vinden het belangrijk dat jouw kennis up-to-date blijft en dat jij jezelf blijft ontwikkelen
- Een ongekennde goede werksfeer met personeelsuitjes en een informele cultuur
- Een platte organisatie met korte lijnen. Openheid en transparantie vinden we heel belangrijk binnen The DOC
- Ruimte voor nieuwe initiatieven en ideeën
- Een prima salaris en goede secundaire arbeidsvoorwaarden

Solliciteren

Herken je jezelf in bovenstaand profiel?

Heb je niet op alle gevraagde gebieden kennis en ervaring, maar heb je wel duidelijk ambitie en vastberadenheid om je verder te ontwikkelen binnen de functie en zowel je eigen doelen als die van ons bedrijf te behalen, dan nodigen we je zeker ook uit om te reageren.

Stuur dan je sollicitatiebrief met CV naar sollicitatie@thedoc.nl. Een persoonlijkheidstest kan onderdeel uitmaken van de sollicitatieprocedure. Heb je vragen over de vacature of de procedure dan kun je contact opnemen met onze HR-adviseur Renske Veugen, via sollicitatie@thedoc.nl of telefoonnummer +31 (0)6 - 4160 2436.